



Ш У Ö М ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2021 г.
г. Воркута, Республика Коми

№ 1304

Об утверждении положения о муниципальной конференции по вопросам дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута»

Во исполнение распоряжения администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21 сентября 2021 года № 230 «Об утверждении плана работы по выполнению решений совещания, проведенного в августе 2021 года в муниципальном образовании городского округа «Воркута», администрация муниципального образования городского округа «Воркута»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о муниципальной конференции по вопросам дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Начальнику управления культуры Павелко О.А., начальнику управления физической культуры и спорта Арабову К.Т., начальнику управления образования Шукюровой В.В. руководствоваться настоящим постановлением при проведении муниципальных конференций по вопросам дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.vorkuta.rf>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Воркута» А.А. Камкина.

Глава городского округа «Воркута» -
руководитель администрации
городского округа «Воркута»

Я.А. Шапошников

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа «Воркута»

от 15 декабря 2021г. № 1304

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной конференции по вопросам дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута»

Настоящее положение устанавливает порядок созыва и проведения муниципальной конференции по вопросам дополнительного образования детей в муниципальном образовании городского округа «Воркута» (далее – Конференция).

И. Общие положения

1.1. Основные понятия.

1.1.1. Конференция - коллегиальный орган:

- управления взаимодействием муниципальных образовательных организаций отраслей физической культуры и спорта, культуры и образования в части определения единообразных подходов к проблемам воспитания детей;

- прямого волеизъявления граждан посредством которого они на территории муниципального образования городского округа «Воркута» участвуют в решении вопросов воспитания и дополнительного образования детей.

1.1.2. Конференция проводится для информирования населения о деятельности управлений физической культуры и спорта, культуры и образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – отраслевое управление).

1.1.3. Конференция созывается не реже, чем 1 раз в год.

1.2. Право граждан на участие в конференции:

1.2.1. В Конференции могут принимать участие обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей. Возраст участников конференции устанавливается от 10 лет.

1.2.2. Количество участников конференции должно быть не более тридцати от образовательного учреждения. Окончательный список участников определяется отраслевым управлением.

II. Порядок созыва Конференции

2.1. Инициаторы проведения Конференции.

Инициаторами проведения Конференции выступают:

а) учащиеся, педагоги, руководители муниципальных образовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования детей управления физической культуры и спорта, культуры и образования (далее — участники образовательных отношений);

б) руководители управлений физической культуры и спорта, культуры и образования.

2.2. Инициатор проведения Конференции обеспечивает подготовку и проведение Конференции.

2.3. Инициатор проведения Конференции извещает участников и приглашенных о дате и месте проведения, о повестке дня не позднее чем за 5 дней до начала проведения Конференции.

2.4. Инициаторы проведения Конференции информируют население о дате и времени проведения Конференции посредством опубликования информации в СМИ и на межведомственном портале дополнительного образования детей (mvportal.uocloud.ru).

2.5. Порядок созыва Конференции по инициативе участников образовательных отношений:

2.5.1. Инициатива участников образовательных отношений о созыве Конференции должна быть оформлена в виде обращения к отраслевому управлению.

2.5.2. В обращении должны быть указаны:

а) вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к рассмотрению на Конференции;

б) ориентировочная дата и время проведения Конференции.

2.5.3. В течение 15 дней со дня поступления в отраслевое управление обращения о созыве Конференции отраслевое управление обязано принять одно из следующих решений:

а) о созыве Конференции;

б) об отклонении инициативы о созыве Конференции.

2.5.4. Отраслевое управление, в которое поступила инициатива, в обязательном порядке уведомляет инициатора созыва Конференции о своем решении письменно в течение 3 дней.

2.5.5. Решение о проведении Конференции оформляется отраслевым управлением в письменной форме с указанием:

а) вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) к рассмотрению на Конференции;

б) даты, времени и места проведения Конференции.

2.6. Инициатива отклоняется отраслевым управлением в случае если вопросы, указанные в обращении о созыве Конференции, не входят в компетенцию отраслевого управления.

2.7. Правомочность Конференции:

2.7.1. Решение Конференции считается правомочным, если в ней приняло участие не менее 20% от числа граждан, обладающих правом участия в Конференции.

2.7.2. Если гражданин по состоянию здоровья не может принять участие в Конференции, он вправе в письменной форме высказать свое мнение. В этом случае он считается присутствующим на Конференции и его голос вносится в протокол Конференции.

2.7.3. Конференция по инициативе участников образовательных отношений может проводиться в случае, если за ее проведение подписалось не менее 10% от числа участников образовательных отношений.

2.7.4. Конференция считается правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей участников Конференции, представляющих не менее половины участников образовательных отношений.

III. Порядок проведения Конференции

3.1. Регистрация участников Конференции:

3.1.1. Перед открытием Конференции инициатором проводится обязательная регистрация участников с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения и определяется правомочность Конференции.

3.1.2. Регистрацию участников Конференции осуществляют ответственные за подготовку и проведение Конференции лица из отраслевого управления, в которое поступила инициатива о проведении Конференции, или которое является инициатором проведения Конференции.

3.2. Конференцию открывает инициатор его проведения или его представитель.

3.3. Для проведения Конференции из числа зарегистрированных участников избираются:

а) председатель, секретарь;

б) счетная комиссия (в случае принятия Конференцией решения о проведении тайного голосования).

3.4. На Конференции утверждается:

а) повестка дня Конференции;

б) регламент проведения Конференции.

3.5. Выборы председателя, секретаря, членов счетной комиссии, утверждение повестки дня Конференции, регламента проведения Конференции проводятся открытым голосованием, решение принимается простым большинством голосов участников Конференции по представлению инициатора проведения конференции (или его представителя) или участников конференции.

3.6. Протокол Конференции:

3.6.1. На Конференции ведется протокол, который должен содержать следующие сведения:

а) общее число присутствующих граждан, имеющих право участвовать в Конференции;

б) количество зарегистрированных в качестве участников Конференции;

в) инициатор проведения Конференции (в случае если инициатором проведения Конференции являются граждане, то указываются их фамилии, имена, отчества, место работы или учебы);

г) дата, время и место проведения Конференции;

д) Ф.И.О. председателя, секретаря;

е) состав счетной комиссии (в случае ее избрания);

- ж) полная формулировка рассматриваемого (рассматриваемых) вопроса (вопросов);
- з) фамилии выступивших и краткое содержание их выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам);
- к) результаты голосования;
- и) решение, принятое по результатам голосования.

3.6.2. Протокол зачитывается председателем делегатам Конференции, утверждается решением конференции, подписывается председателем и секретарем и направляется в орган, принявший решение о созыве Конференции.

3.7. Норма представительства делегатов на Конференцию:

3.7.1. Избрание делегатов - участников Конференции регулируется собранием коллективов в образовательных учреждениях и настоящим Положением.

3.7.2. Выдвижение делегатов на Конференцию осуществляется по следующим нормам представительства от коллективов образовательных учреждений с количеством:

- до 100 человек - 1 представитель от 10;
- от 101 до 500 человек – 2 представителя от 10;
- от 501 до 1000 человек - 3 представителя от 10 .

3.8. Порядок проведения выборов делегатов на Конференцию:

3.8.1. Выборы делегатов на Конференцию проводятся на собраниях коллективов в образовательных учреждениях.

3.8.2. По решению инициатора проведения Конференции выдвижение и выборы делегатов могут проходить в форме сбора подписей в подписных листах.

По инициативе коллективов, от которых в соответствии с установленной нормой представительства выдвигается делегат на Конференцию, в подписной лист вносится предлагаемая кандидатура. Участники, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

Если выдвигается несколько альтернативных кандидатур, то подписной лист заполняется на каждую из предложенных кандидатур.

3.9. Выборы считаются состоявшимися, если в них приняло участие не менее 1/2 участников образовательного процесса образовательного учреждения. Если было выдвинуто несколько кандидатов в делегаты, то избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа принявших участие в выборах делегатов.

VI. Акты, принятые Конференцией

4.1. Решение Конференции:

4.1.1. По рассматриваемому вопросу (вопросам) Конференция принимает решение. Решение Конференции принимается открытым голосованием большинством голосов участников Конференции.

4.1.2. Решение Конференции носит рекомендательный характер. Его содержание в течение 5 дней со дня его принятия доводится инициатором до участников образовательных отношений, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, а также до отраслевых управлений, которые обязаны в месячный срок со дня проведения Конференции рассмотреть его и направить в письменной форме председателю Конференции мотивированный ответ по существу решения.

4.1.3. Отраслевые управления вправе принять правовой акт на основании решения Конференции, о чем сообщается председателю Конференции.

4.1.4. Изменения и дополнения в принятое Конференцией решение вносятся исключительно Конференцией.

4.2. Итоги Конференции подлежат опубликованию в СМИ и на межведомственном портале дополнительного образования детей (mvportal.uocloud.ru).

4.3. Обращения, принятые Конференцией:

4.3.1. Конференция граждан может принимать обращения к отраслевым управлениям, а также избирать лиц, уполномоченных представлять Конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4.3.2. Обращения, принятые Конференцией, подлежат обязательному рассмотрению отраслевыми управлениями, должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых

отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа обратившимся гражданам в месячный срок со дня поступления обращения.